



CONSVIPO

Consorzio per lo Sviluppo

del Polesine

Azienda Speciale

Rovigo, 9 ottobre 2015

Decreto n. 70

Prot. Reg. EM. n. 10

Prot. Gen. n. 3228

Oggetto: Acquisto Servizio per conservazione a norma del Registro di Protocollo Giornaliero – D.P.C.M. 3.12.2013 - CIG Z6D1675D59

IL DIRETTORE

- Richiamata la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 13 gennaio 2015 avente ad oggetto "Esercizio finanziario 2015 – Provvedimenti" con la quale si autorizzava il pagamento delle spese di gestione indispensabili ed indifferibili al fine di evitare la paralisi funzionale dell'Ente in attesa della convocazione dell'Assemblea Consorziale per l'approvazione della tabella di ripartizione dei corrispettivi che saranno versati dagli Enti consorziati per l'anno 2015 e del Bilancio Previsionale Economico dell'esercizio 2015 e relativi allegati, del Piano Programma e del Bilancio Pluriennale 2015/2017;
- Richiamata altresì la delibera dell'Assemblea Consorziale n. 1 del 22 luglio 2015, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Autorizzazione all'esercizio finanziario provvisorio in attesa dell'approvazione del Bilancio Previsionale 2015" con la quale, tra l'altro, si autorizzava il Consiglio d'Amministrazione del Consorzio, in attesa che venga definito con certezza il quadro delle risorse disponibili per la Provincia, a provvedere al pagamento delle spese di gestione indispensabili ed indifferibili al fine di evitare la paralisi funzionale dell'Ente;
- Atteso che, a partire dal 12 ottobre 2015, a seguito di quanto stabilito dal DPCM 3 dicembre 2013 in materia di protocollo informatico, tutte le Pubbliche Amministrazioni sono obbligate a formare informaticamente il registro giornaliero di protocollo e a trasmetterlo " entro la giornata lavorativa successiva al sistema di conservazione digitale, garantendone l'immodificabilità del contenuto " (D.P.C.M. del 03/12/2013 Regole Tecniche sul Protocollo Informatico).
- Verificato sul MEPA - Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione che la Società UNIMATICA S.P.A. di Bologna, propone il servizio di conservazione a norma del Registro di Protocollo Giornaliero specificamente destinato alle Pubbliche Amministrazioni, al prezzo annuo di € 252,00, oltre I.V.A. di legge;
- Precisato che si tratta di una spesa di gestione indispensabile ed indifferibile;
- Ritenuto di attivare, urgentemente, la procedura di acquisto diretto (ODA), tramite MEPA, del servizio di conservazione a norma del Registro di Protocollo Giornaliero, affidando la fornitura alla ditta UNIMATICA SPA. di Bologna;
- Atteso che ricorrono i presupposti di cui all'art. 27, lett. b), del vigente statuto consorziale;
- Tutto ciò premesso,

DECRETA

1. Di approvare le premesse in narrativa esposte come parte integrante del presente provvedimento;
2. Di attivare, urgentemente, la procedura di acquisto diretto (ODA), tramite MEPA, del servizio di conservazione a norma del Registro di Protocollo Giornaliero affidando la fornitura alla ditta UNIMATICA SPA di Bologna;
3. Di autorizzare la spesa di €. 252,00, oltre IVA di legge, facendovi fronte con i fondi del bilancio corrente in corso di approvazione;
4. Di dare comunicazione mensile in epigrafe del presente decreto al Consiglio di Amministrazione ed all'Organo di Controllo.



Il Direttore

Avv. Giuseppe Moretto -

V.le delle Industrie, 53/b
45100 Rovigo
Italy

Tel. +39.0425.412576
Fax +39.0425.419410
e-mail: consvipo@consvipo.it

C.F. 80001510298
P. IVA 00563870294
www.consvipo.it